



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Regione
Lombardia



POR 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

SCHEDA PROGETTO

(A CURA DEL SOGGETTO CAPOFILA)

**AVVISO PER NUOVE MISURE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO
SOCIALE A FAVORE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A PROVVEDIMENTI DELL'AUTORITÀ GIUDI-
ZIARIA E LORO FAMIGLIE - ANNO 2021**

(Azione 9.2.2 e Azione 9.5.9. del POR FSE 2014-2020)

Premessa

L'Avviso cofinanzia **progetti** finalizzati alla realizzazione di interventi territoriali compositi e integrati, volti all'accompagnamento all'inclusione socio lavorativa (azione 9.2.2) e alla prevenzione di situazione di marginalità (azione 9.5.9) **in favore dei seguenti destinatari:**

- *Adulti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria e loro famiglie (ivi compresi gli adulti in arresti domiciliari e/o in detenzione domiciliare);*
- *Minori e giovani adulti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria e loro famiglie;*
- *Minori e giovani adulti sottoposti a procedimenti a piede libero per i quali i servizi del territorio stanno ipotizzando un progetto di messa alla prova e loro famiglie;*
- *Adulti, minori e giovani adulti a fine pena e le loro famiglie, entro massimo l'anno successivo al termine della stessa;*
- *Adulti, minori e giovani adulti in messa alla prova e loro famiglie.*

La proposta progettuale dovrà essere rivolta ad una sola categoria di popolazione: adulti o minori.

Gli interventi sono strutturati in linee di intervento e macro-azioni secondo quanto previsto al paragrafo B.2 dell'Avviso.

Di seguito si presenta, a titolo esemplificativo, la struttura del progetto

Progetto	Sub-Progetto 1	Linea di intervento 1: PER-CORSI DI SOSTEGNO ALLA VULNERABILITA'	Macro-azione 1	Piano dei conti 1	Costo totale del progetto
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 2: PER-CORSI DI SUPPORTO ALLA FAMIGLIA	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 3: PER-CORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
		Linea di intervento 4: PER-CORSI DI CURA DEL TERRITORIO E CON IL TERRITORIO	Macro-azione 1		
			Macro-azione 2		
			Macro-azione 3		
	Sub-Progetto 2	Linea di intervento 1: PER-CORSI DI SOSTEGNO ALLA VULNERABILITA'	Macro-azione 2 (Accoglienza abitativa temporanea)	Piano dei conti 2	

La struttura del progetto prevede due linee di intervento obbligatorie (1 e 4) e due facoltative (2, 3).

A seconda delle Macro-azioni prescelte dal partenariato, la proposta progettuale dovrà essere articolata in uno o due sub-progetti:

- Nel caso il progetto non preveda attività di accoglienza abitativa temporanea (Linea di intervento 1 - Macro-azione 2) sarà articolato nel solo sub-progetto 1 (a valere sull'azione 9.2.2);
- Nel caso il progetto preveda anche attività di accoglienza abitativa temporanea sarà articolato in 2 sub-progetti e il sub-progetto 2 includerà unicamente l'attività di accoglienza abitativa (Linea di intervento 1 - Macro-azione 2 - a valere sull'azione 9.5.9).

Qualora il progetto preveda due sub-progetti, secondo la struttura sopra esposta, la descrizione degli obiettivi, dei risultati, delle attività e delle realizzazioni dovrà fare espresso riferimento ai due sub-progetti. Ai fini del monitoraggio procedurale e finanziario e della valutazione è infatti necessario che i dati riferibili ai due sub-progetti, siano trattati in modo distinto. A tal fine, come indicato al paragrafo B.2.2 dell'Avviso, verranno presentati inoltre due piani dei conti.

Per ogni linea di intervento potranno essere scelte una o più macro-azioni tra quelle elencate nella tabella successiva.

A partire dalla struttura progettuale individuata dall'Avviso (linea di intervento > macro-azione) **la proposta progettuale individuerà** (paragrafo 2.4 della presente scheda progetto) **le attività** (tra quelle elencate, a titolo esemplificativo, nell'Avviso o altre pertinenti in base al bisogno individuato) che verranno realizzate per il conseguimento dei risultati di progetto.

La presente scheda dovrà essere compilata in tutte le sue parti e completata con i seguenti allegati firmati digitalmente:

- 1d) Scheda dettaglio costo personale e dettaglio costi per indennità versate ai partecipanti;
- 1e) Scheda di monitoraggio.

Tabella 1 – Elenco delle macro-azioni per le linee di intervento dell'Avviso

LINEA DI INTERVENTO 1	MACRO AZIONE 1 : LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE
	MACRO AZIONE 2: L' ACCOGLIENZA ABITATIVA TEMPORANEA
	MACRO AZIONE 3: SVILUPPO PERCORSI DI AUTONOMIA, RESPONSABILIZZAZIONE E SUPPORTO TRA PARI
LINEA DI INTERVENTO 2	MACRO AZIONE 1 INTERVENTI DI SUPPORTO A FAMILIARI DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A PROVVEDIMENTI DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA
	MACRO AZIONE 2 INTERVENTI DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
	MACRO AZIONE 3 INTERVENTI PER IL RECUPERO DELLE RELAZIONI FAMILIARI
LINEA DI INTERVENTO 3	MACRO AZIONE 1 PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO
	MACRO AZIONE 2 PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI
	MACRO AZIONE 3 PERCORSI DI INCLUSIONE PROPEDEUTICI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO
LINEA DI INTERVENTO 4	MACRO AZIONE 1 PERCORSI DI CAPACITY BUILDING RIVOLTI AGLI OPERATORI DEI SERVIZI, DELLE SCUOLE E ALLE FAMIGLIE, AI VOLONTARI
	MACRO AZIONE 2 PERCORSI DI INTEGRAZIONE SOCIALE E RACCORDO TERRITORIALE
	MACRO AZIONE 3 PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE DELLA CITTADINANZA

PARTE A

1. TITOLO (PER ESTESO ED ACRONIMO):

--

2. BREVE DESCRIZIONE

Fornire una breve descrizione del progetto integrato che presenti in sintesi:

- *una dettagliata analisi del bisogno quale emergente dai dati di contesto e dal processo di concertazione con i Servizi dell'amministrazione della Giustizia;*
- *gli obiettivi, le attività, i risultati attesi e le realizzazioni (output) del sub-progetto o dei due sub-progetti (in questo caso fornire un'unica descrizione integrata);*
- *la tipologia dei destinatari che riceveranno un beneficio dagli interventi realizzati.*

Le informazioni sono dirette a presentare l'iniziativa finanziata e saranno utilizzate dall'Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020, nell'ambito delle iniziative di comunicazione e informazione, nel caso in cui l'intervento verrà finanziato. Una descrizione più ampia sarà invece richiesta al punto 1 della parte B) della presente scheda progetto.

Max. 1300 caratteri

3. COMPOSIZIONE E CARATTERISTICHE DEL PARTENARIATO

Elencare i partner e documentare la natura e le caratteristiche del partenariato, evidenziare le motivazioni che giustificano la scelta dei partner.

Descrivere il partenariato in particolare con riferimento: alla rappresentatività di ogni partner rispetto alle aree di intervento dell'Avviso e all'esperienza pregressa in tale ambito; alla complementarietà

e integrazione delle competenze ed esperienze offerte per la buona riuscita del progetto; alla definizione del livello di coinvolgimento delle istituzioni locali.

Ove previsto, descrivere la rete di sostegno del progetto in relazione ai soggetti aderenti, al grado di coinvolgimento e al valore aggiunto offerto dai singoli e dalla rete nel suo complesso per il conseguimento dei risultati di progetto,

Max 2 pagine

4. MODALITA' DI COORDINAMENTO

Descrivere gli strumenti e le modalità individuate al fine di garantire il coordinamento della partnership, inclusa la periodicità degli incontri, avendo cura di presentare i diversi livelli di coinvolgimento dei componenti della partnership, sia al suo interno che con i Servizi dell'amministrazione della Giustizia.

Max 2 pagine

PARTE B

PROPOSTA PROGETTUALE

1. PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

1.1 informazioni generali

a) Indicare la tipologia di destinatari:

☐ Adulti

☐ Minori/giovani adulti

b) Indicare le linee di intervento del progetto:

☐ **Linea di intervento 1 – PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA' (obbligatoria)**

☐ **Linea di intervento 2 – PERCORSI DI SUPPORTO ALLA FAMIGLIA**

☐ **Linea di intervento 3 – PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA**

☐ **Linea di intervento 4 – PERCORSI DI CURA DEL TERRITORIO E CON IL TERRITORIO (obbligatoria)**

☐ Il progetto prevede inoltre di realizzare attività di accoglienza abitativa temporanea (Macro-azione 2 - Linea di intervento 1).

c) Specificare dove vengono effettuate le attività (selezionare entrambe le opzioni, qualora gli interventi siano effettuati sia all'interno degli Istituti che sul territorio):

☐ all'interno degli Istituti di pena/IPM Beccaria/CPA

☐ sul territorio

d) Indicare l'area territoriale interessata dalla realizzazione dell'intervento, e in particolare, nel caso in cui il progetto preveda attività di accoglienza abitativa temporanea (Macro-azione 2 - Linea di intervento 1), le aree urbane interessate di cui all'Allegato 2

.....
.....
.....
.....
.

e) Indicare la durata del progetto, e le date presunte di avvio e conclusione:

durata mesi

data presunta di inizio data presunta di fine

1.2. Analisi del bisogno

Descrivere a partire **dall'analisi del problema e alla luce del processo di concertazione con i Servizi dell'amministrazione della Giustizia (come da Allegato 1f) i bisogni a cui si intende dare risposta attraverso la proposta progettuale**, richiamando brevemente le soluzioni progettuali che saranno descritte più diffusamente nel seguito e gli altri interventi già presenti nel territorio, realizzati anche da altri enti, e descrivere la loro complementarietà rispetto alle aree di intervento del progetto proposto.

Max 2 pagine

1.3. Obiettivi e risultati attesi

Descrivere **l'obiettivo generale, gli obiettivi specifici** (cambiamenti generati dai risultati del progetto in risposta al problema individuato) **e i risultati attesi** (benefici immediati che ottengono i destinatari grazie alla partecipazione al progetto) e la loro coerenza rispetto alle finalità delle azioni 9.2.2 e 9.5.9 (qualora prevista) del POR FSE 2014-2020. Nel caso in cui l'operazione ricomprenda anche un sub-progetto riconducibile alla macro-azione 2 della Linea di intervento 1 "Accoglienza abitativa temporanea", evidenziare l'obiettivo specifico e i risultati ad esso collegati.

Max 1 pagina

1.4. Descrizione delle attività e delle realizzazioni

Coerentemente con la struttura del progetto integrato descritta in premessa (linea di intervento > macro-azione> attività), descrivere: le linee di intervento, macro-azioni e attività previste; le principali realizzazioni (output-prodotti). Le attività descrivono le azioni e i compiti che i partner devono svolgere per poter conseguire i risultati e gli obiettivi di progetto. All'interno dell'attività le realizzazioni descrivono ciò che viene rilasciato (es. incontro, sportello, campagna di sensibilizzazione) in favore dei destinatari all'esito dell'attuazione dell'attività. La descrizione di dettaglio, in particolare con riferimento agli elementi quantitativi e qualitativi delle realizzazioni, è finalizzata a sostanziare anche la valutazione della coerenza e correttezza della pianificazione economico finanziaria in relazione alle attività previste.

Evidenziare le modalità di collaborazione e di raccordo con il sistema dei Servizi dell'Amministrazione della Giustizia e il sistema dei servizi del territorio e le modalità di integrazione con i servizi del territorio.

Max 5 pagine

A titolo esemplificativo di seguito viene rappresentata la struttura di un progetto con due sub-progetti (Esempio 1) e di un progetto composto dal solo sub-progetto 1 (Esempio 2). Cancellare la descrizione esemplificativa in sede di compilazione.

Es. 1

Sub-progetto 1

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'" (obbligatoria)

Macro-azione: 1 "LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE" (scelta fra quelle previste dall'avviso)

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Linea di intervento 3 "PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA (facoltativa)"

Macro-azione 2 " PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Sub-progetto 2:

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'"

Macro-azione 2 ""Accoglienza abitativa temporanea"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Es. 1

Sub-progetto 1

Linea di intervento 1 "PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'" (obbligatoria)

Macro-azione 1 "LA PRESA IN CARICO E LA PROGETTAZIONE INDIVIDUALE" (scelta fra quelle previste dall'avviso)

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

Linea di intervento 3 "PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA (facoltativa)"

Macro-azione 2 " PERCORSI LAVORATIVI INTRAMURARI"

Attività (titolo)

Descrizione dell'attività e delle realizzazioni (l'individuazione del titolo e la descrizione delle attività sono individuate liberamente)

1.5 Distribuzione delle responsabilità attuative tra i partner

Declinare per ogni Partner (identificandolo nella tabella con il nominativo o con una codifica) le responsabilità di attuazione (modificare la tabella in base alla struttura della proposta progettuale e alla composizione del partenariato).

	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner 4	Partner 5	Partner 6
Sub-progetto 1						
Linea di intervento 1						
Macro-azione 1						
Attività (titolo)						
Attività (titolo)						
Macro-azione 4						
Attività (titolo)						
Linea di intervento 2						
Macro-azione 1						
Attività (titolo)						
Attività (titolo)						

Macro-azione 3						
Attività (titolo)						
Attività (titolo)						
Linea di intervento 3						
Macro-azione 1						
Attività (titolo)						
Macro-azione 4						
Attività(titolo)						
Sub-progetto 2						
Linea di intervento 1						
Macro-azione 2						
Attività (titolo)						
Attività (titolo)						

1.6 Descrivere gli elementi del progetto utili al processo di modellizzazione

Descrivere elementi del progetto, di carattere organizzativo, metodologico, strumentale, che si ritengono utili al processo di modellizzazione (standardizzazione delle pratiche e delle metodologie di lavoro sperimentate).

Max 2 pagine

1.7 Disseminazione dei risultati di progetto

Indicare le attività previste di comunicazione, diffusione e di mainstreaming.

Max 1 pagina

1.8 Sostenibilità

Indicare la sostenibilità (per sostenibilità si intende la capacità degli interventi realizzati di continuare autonomamente e generare benefici anche successivamente alla conclusione del progetto).

Max 2 pagine

1.9 Monitoraggio e valutazione

Descrivere qui le modalità di monitoraggio e valutazione assicurate dal partenariato. In particolare descrivere le modalità e gli strumenti per raccogliere i dati e le informazioni riportate nella Scheda di monitoraggio, da allegare in fase di presentazione della proposta progettuale. L'allegato deve essere compilato in fase di presentazione della proposta progettuale limitatamente alla sezione "Ex-ante". La scheda prevede un set di indicatori obbligatori. Potranno inoltre essere integrati degli ulteriori specifici indicatori di progetto individuati dal partenariato in base alle caratteristiche degli interventi che si intendono realizzare.

In relazione agli indicatori specifici scelti dal partenariato, fornire qui una descrizione in merito alla scelta dell'indicatore e alla relativa rilevanza/pertinenza rispetto al progetto proposta.

Max 1 pagina



1.10 Calendario delle attività

La Tabella andrà compilata in coerenza con la durata del periodo di realizzazione degli interventi, pari a massimo 18 mesi.

	Mesi																	
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M 7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18
Sub-progetto 1																		
Linea di intervento 1																		
Macro-azione 1																		
Attività (titolo)																		
Attività (titolo)																		
Macro-azione 4																		
Attività (titolo)																		
Linea di intervento 2																		
Macro-azione 1																		
Attività (titolo)																		
Attività (titolo)																		

Macro-azione 3																		
Attività (titolo)																		
Attività (titolo)																		
Linea di intervento 3																		
Macro-azione 1																		
Attività (titolo)																		
Macro-azione 4																		
Attività (titolo)																		
Sub-progetto 2																		
Linea di intervento 1																		
Macro-azione 2																		
Attività (titolo)																		
Attività (titolo)																		

1.11 Composizione del gruppo di lavoro

Descrivere la composizione del gruppo di lavoro composto dalle risorse umane dei partner attraverso la compilazione della seguente tabella.

Numero progressivo risorsa	Partner	Linea di intervento (1,2,3,4)	Profilo professionale	Anzianità	Esperienza professionale pregressa/ profilo professionale	Ruolo nel progetto
Inserire tante righe quante sono le risorse che compongono il gruppo di lavoro del progetto e indicare ognuna tramite un numero progressivo. Risorsa 1						
Risorsa 2						

Numero progressivo risorsa: Indicare, tramite numerazione progressiva, le risorse individuate per il gruppo di lavoro. Il numero progressivo dovrà corrispondere a quello indicato nella Scheda dettaglio costo personale (Allegato 1d).

Partner: indicare le risorse di tutti i partner incluso il capofila.

Linea di intervento: Indicare le linee di intervento nell'ambito delle quali verrà impiegata la risorsa con riferimento alle linee di intervento previste dall'Avviso: 1. PERCORSI DI SOSTEGNO DELLA VULNERABILITA'; 2. PERCORSI DI SUPPORTO ALLA FAMIGLIA; 3. PERCORSI PROPEDEUTICI AI PROCESSI DI INCLUSIONE ATTIVA; 3. PERCORSI DI CURA DEL TERRITORIO E CON IL TERRITORIO

Anzianità: Junior (fino a 2 anni di esperienza); intermedio (da 2 a 5 anni di esperienza); senior (oltre 5 anni di esperienza).

Esperienza professionale pregressa/profilo professionale: qualora la risorsa non sia stata già individuata deve essere descritto il profilo professionale della risorsa che verrà selezionata.

Ruolo nel progetto: Qualora la risorsa sia impiegata con più ruoli devono essere indicati tutti

Indicare le eventuali risorse del gruppo di lavoro che ricoprono cariche sociali all'interno delle organizzazioni di riferimento.

Numero progressivo risorsa	Nome e cognome	Partner	Carica sociale ricoperta	Ruolo nel progetto	Delibera del Consiglio Direttivo
Inserire il numero progressivo utilizzato per individuare la risorsa nella tabella precedente.					Inserire i riferimenti alla delibera del Consiglio Direttivo se già adottata
Inserire tante righe quante sono le risorse del gruppo di lavoro che ricoprono cariche sociali					

Numero progressivo risorsa: indicare il numero progressivo con cui si è individuata la risorsa nella tabella precedente.

Ruolo nel progetto: qualora la risorsa sia impiegata con più ruoli devono essere indicati tutti

Delibera del Consiglio Direttivo: se già adottata, inserire i riferimenti alla delibera del Consiglio Direttivo che autorizza la partecipazione della risorsa al progetto.

PARTE C

SCHEDA DETTAGLIO COSTO PERSONALE E

COSTI PER INDENNITÀ VERSATE AI PARTECIPANTI

La presente sezione richiede la compilazione della "Scheda dettaglio costo personale e costi per indennità versate ai partecipanti" (Allegato 1d).

La scheda dovrà fornire sia il dettaglio dei costi per le risorse umane che compongono il gruppo di lavoro in coerenza con la descrizione offerta al punto 1.11, sia ove previste, il dettaglio relativo ai costi delle indennità di tirocinio versate ai partecipanti.

I costi risultanti dall'Allegato 1d dovranno corrispondere al valore complessivo della voce di costo personale indicato nel Piano dei conti del sub-progetto 1 e 2 (ove previsto) e al valore complessivo della voce di costo indennità versate ai partecipanti.

Si ricorda che ai fini della presentazione del progetto va compilato e trasmesso l'Allegato 1d) secondo le indicazioni contenute al paragrafo C.1 dell'Avviso.

DENOMINAZIONE ENTE CAPOFILA

Luogo e Data _____

Il Legale Rappresentante o Soggetto
Delegato [DELL'ENTE CAPOFILA]

(documento firmato digitalmente)